

# 2024년 10월(기관운영)업무추진비 집행 내역

부서명: 수유2동

연번	사용자*	집행일시 (결제시간)	집행장소 (가맹점명)	집행목적 (내역)	집행금액 (원)	대상 인원 (명)	결제방법
1	복지지원 팀장	2024-10-23 17:36:24	과일가게 (남영청과)	동 복지대학 공동체 활동행사 참여자 간식 구입	35,000	18	신용카드
2	동장	2024-10-29 12:11:29	시골밥상	동 현안업무 추진 사업관계자 간담회	48,000	6	신용카드
3	동장	2024-10-25 12:02:49	돈초우	동 현안 업무 추진 팀장 간담회	50,000	5	신용카드
4	통반장 업무담당	2024-10-24 16:05:24	신선플러스 할인마트	통장협의회 아유회 음료 지원	50,700	22	신용카드
5	마을문고 업무담당	2024-10-31 15:41:47	파리바게뜨	수유2동마을문고 간담회 간식 구매	24,000	6	신용카드
계					207,700	57	

\* 사용자: 기관장, 부기관장, 국장 또는 과(동)장급이 장인 부서의 사용내역 작성(대표 사용자)  
예)구청장, 부구청장, 행정관리국장, 행정지원과장, 행정지원팀장, 청사관리업무담당자 등