

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 교통행정과

부서: 교통행정과
 정책: 편리하고 안전한 교통환경 조성
 단위: 대중교통이용 편의증진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	1,325,444	1,441,752	△116,308
편리하고 안전한 교통환경 조성	1,129,340	1,224,012	△94,672
대중교통이용 편의증진	208,150	103,514	104,636
대중교통이용 활성화	21,243	21,113	130
201 일반운영비	650	650	0
01 사무관리비	650	650	0
1)홍보물 제작	3,700원*100개	370	
1)위원회 운영수당	70,000원*4명	280	
203 업무추진비	2,663	2,663	0
03 시책추진업무추진비	2,663	2,663	0
1)교통대책관련 업무추진	2,663,000원	2,663	
301 일반보전금	480	350	130
11 행사실비지원금	480	350	130
1)수능시험지원 자원봉사자(모범운전자대회)급량비	480,000원	480	
307 민간이전	17,450	17,450	0
02 민간경상사업보조	17,450	17,450	0
1)교통안전사업 단체 지원	17,450,000원	17,450	
교통량 줄이기	58,007	57,742	265
101 인건비	47,358	45,753	1,605
04 기간제근로자등보수	47,358	45,753	1,605
1)교통유발부담금 현장조사원 인건비	2,390,124원*2명*2월	9,561	
1)교통유발부담금 전산입력원 인건비	2,390,124원*1명*5월	11,951	
1)교통유발부담금 전산보조원 인건비	2,390,124원*1명*3월	7,171	
1)교통수요관리 조사원 인건비	2,390,124원*1명*5월	11,951	
1)기간제근로자 연차수당	91,490원*17일	1,556	
1)시간외근무수당	11,436원*1시간*1.5*1명*17월	292	
1)기간제근로자 4대보험	2,390,124원*17월*12%	4,876	
201 일반운영비	9,299	10,639	△1,340
01 사무관리비	9,299	10,639	△1,340
1)교통유발부담금 경감심의위원회 수당	70,000원*7명*1회	490	
1)교통유발부담금 고지서 제작	600원*1,000부*1회	600	
1)교통유발과다시설물 교통량 조사	1,500,000원*2개소*2일	6,000	
1)교통유발부담금 안내 현수막 제작	69,300원*4개*4월	1,109	

부서: 교통행정과
 정책: 편리하고 안전한 교통환경 조성
 단위: 대중교통이용 편의증진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)교통수요관리 지침서 제작 2,000원*200부*1회	400		
1)교통수요관리 홍보물 제작 300원*1,000부*1회	300		
1)교통유발부담금 관련 서식 제작 50원*8,000부*1회	400		
203 업무추진비	1,350	1,350	0
03 시책추진업무추진비	1,350	1,350	0
1)교통유발부담금 부과 등 관련 업무추진 1,350,000원	1,350		
신강북선 도시철도 유치 추진	11,460	14,659	△3,199
201 일반운영비	8,460	11,059	△2,599
01 사무관리비	8,460	11,059	△2,599
1)정책자문위원회 참석 수당 70,000원*7명*4회	1,960		
1)주민공청회 개최 등	5,500		
2)안내문 제작 150원*10,000부	1,500		
2)현수막 제작 100,000원*40개	4,000		
1)운영물품 구입 등 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
1)신강북선 업무추진 3,000,000원	3,000		
미아역 문화테마역사 조성	7,000	10,000	△3,000
201 일반운영비	7,000	0	7,000
01 사무관리비	7,000	0	7,000
1)아크릴평판 제작 100,000원*15면*4분기	6,000		
1)안내문 제작 및 유지관리비 250,000원*4회	1,000		
마을버스 재정지원	110,440	0	110,440
307 민간이전	110,440	0	110,440
09 운수업계보조금	110,440	0	110,440
1)마을버스 업체 재정지원 9,203,257원*12월	110,440		
자동차 관리 제고	22,142	19,350	2,792
자동차 등록	16,482	13,690	2,792
201 일반운영비	15,482	12,690	2,792
01 사무관리비	10,690	10,690	0
1)자동차등록 민원신청서식 등 3,000원*15종*40권	1,800		
1)자동차등록증 55,000원*2상자*12월	1,320		
1)자동차등록증 비닐커버 200원*10,000매	2,000		
1)자동차등록원부(갑) 60,000원*4상자*12월	2,880		

부서: 교통행정과
 정책: 편리하고 안전한 교통환경 조성
 단위: 자동차 관리 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)자동차등록원부(을) 60,000원*0.5상자*12월	360		
1)양도증명서 3,000원*100권	300		
1)민원인 우편봉투 25원*10,000매	250		
1)자동차번호판 부착용 공구 150,000원*2세트	300		
1)자동차등록민원실 환경정비 40,000원*12월	480		
1)인증기 관리 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	4,792	2,000	2,792
1)자동차번호판 부착소 전기요금 80,000원*12월	960		
1)자동차번호판 부착소 유지관리비 1,000,000원	1,000		
1)자동차번호판 부착소 사고보험료 1,000,000원	1,000		
1)업무배상 공제회비 55,000원*8명	440		
1)자동차과태료시스템 유지관리비 1,392,000원	1,392		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
1)자동차등록 및 관리 업무추진 600,000원	600		
1)의무보험 미가입자 관리 업무추진 400,000원	400		
자동차 관리	4,220	4,220	0
201 일반운영비	1,120	1,120	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
1)무단방치차량 홍보물 200원*2,500장*2회	1,000		
02 공공운영비	120	120	0
1)불법차량 단속 휴대폰 통신료 10,000원*1대*12월	120		
203 업무추진비	3,100	3,100	0
03 시책추진업무추진비	3,100	3,100	0
1)불법자동차 단속 업무추진 1,200,000원	1,200		
1)특별사법경찰(자동차관리분야) 업무추진 1,500,000원	1,500		
1)자동차관리사업체 지도점검 업무추진 400,000원	400		
교통특별사법경찰	1,440	1,440	0
201 일반운영비	640	640	0
01 사무관리비	400	400	0
1)사건 보관파일 구매 200원*1,000매	200		
1)수사자료표 구매 200원*1,000매	200		

부서: 교통행정과
 정책: 편리하고 안전한 교통환경 조성
 단위: 자동차 관리 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	240	240	0
1)수사용 휴대폰 통신료 10,000원*2대*12월	240		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
1)특별사법경찰(검찰, 경찰 수사공조) 업무추진 800,000원	800		
교통시설물 관리	691,560	978,060	△286,500
교통시설물 유지보수	213,760	233,760	△20,000
201 일반운영비	78,000	78,000	0
02 공공운영비	78,000	78,000	0
1)교통시설물 전기요금(바닥신호등 등) 37,000,000원	37,000		
1)온열의자 전기요금 50,000원*92개소*5월	23,000		
1)태양광 LED 안전표지 배터리교체 300,000원*60개	18,000		
203 업무추진비	760	760	0
03 시책추진업무추진비	760	760	0
1)교통시설물관리 업무추진 760,000원	760		
401 시설비및부대비	135,000	155,000	△20,000
01 시설비	135,000	155,000	△20,000
1)교통시설물 정비 95,000,000원	95,000		
1)도로명표지판 교체 공사 40,000,000원	40,000		
마을버스 승차대 설치 및 유지보수	96,800	75,300	21,500
201 일반운영비	15,500	0	15,500
02 공공운영비	15,500	0	15,500
1)마을버스 승차대 세척 용역 150,000원*42개소	6,300		
1)버스정류소 온열의자 유지관리 100,000원*92개소	9,200		
401 시설비및부대비	81,300	75,300	6,000
01 시설비	81,300	75,300	6,000
1)마을버스 BIT 설치 4,000,000원*10대	40,000		
1)마을버스 BIT 유지관리 600,000원*33대	19,800		
1)버스정류소 의자설치 300,000원*10개소	3,000		
1)마을버스 승차대 설치 8,000,000원*2개소	16,000		
1)마을버스 승차대 유지보수 500,000원*5개소	2,500		
교통안전표지 유지보수	220,000	220,000	0
401 시설비및부대비	220,000	220,000	0
01 시설비	220,000	220,000	0
1)노면표시 정비 170,000,000원	170,000		

부서: 교통행정과
 정책: 편리하고 안전한 교통환경 조성
 단위: 교통시설물 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)안전표지 정비 50,000,000원	50,000		
	어린이보호구역(스쿨존) 유지관리 사업	131,000	131,000	0
	203 업무추진비	1,000	1,000	0
	03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
	1)어린이보호구역 유지관리 업무추진 1,000,000원	1,000		
	401 시설비및부대비	130,000	130,000	0
	01 시설비	130,000	130,000	0
	1)어린이보호구역(스쿨존) 유지관리 130,000,000원*1식	130,000		
	버스정류소 추위가림막 설치	30,000	0	30,000
	401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
	01 시설비	30,000	0	30,000
	1)버스정류소 추위가림막 설치 3,000,000원*10개소	30,000		
	자전거이용 활성화	207,488	123,088	84,400
	자전거 이용자 안전 및 편의 중심의 인프라 구축	144,488	60,088	84,400
	201 일반운영비	35,888	33,888	2,000
	01 사무관리비	3,500	3,500	0
	1)방치 자전거 정비 계고장 등 제작	1,500		
	2)계고장 200원*5,000매	1,000		
	2)안내문 100원*5,000매	500		
	1)자전거 방치 금지 현수막 제작 63,000원*5개소	315		
	1)자전거 주차장 이동 안내문 제작	685		
	2)현수막 63,000원*5개소	315		
	2)안내문 100원*3,700매	370		
	1)개인형 이동장치 안전 캠페인 홍보물 제작	1,000		
	2)안내문 100원*10,000매	1,000		
	02 공공운영비	24,000	22,000	2,000
	1)방치자전거 용역 22,000,000원	22,000		
	1)공기주입기 유지관리비 2,000,000원	2,000		
	03 행사운영비	8,388	8,388	0
	1)찾아가는 자전거 어린이 안전교실 운영	8,388		
	2)강사비 100,000원*37개소*2명	7,400		
	2)물품대여비 988,000원	988		
	203 업무추진비	1,200	1,200	0
	03 시책추진업무추진비	1,200	1,200	0
	1)자전거 이용시설 관리 업무추진 1,000,000원	1,000		
	1)방치 자전거 관련 업무추진 200,000원	200		
	401 시설비및부대비	107,400	25,000	82,400

부서: 교통행정과
 정책: 편리하고 안전한 교통환경 조성
 단위: 자전거이용 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		107,400	25,000	82,400
1)자전거보관대 구매		107,400		
2)독립형	230,000원*380개소	87,400		
2)2단형	20,000,000원*1개소	20,000		
강북구민 자전거보험 가입		63,000	63,000	0
201 일반운영비		63,000	63,000	0
01 사무관리비		3,000	3,000	0
1)자전거보험 홍보 현수막	63,000원*32개	2,016		
1)자전거보험 리플릿 및 안내문 제작	300원*3,280매	984		
02 공공운영비		60,000	60,000	0
1)강북구민 자전거보험 용역	60,000,000원*1식	60,000		
저탄소 녹색교통 실현		2,180	2,180	0
함께하는 교통행정 구현		2,180	2,180	0
승용차 마일리지제 추진		2,180	2,180	0
201 일반운영비		1,600	1,600	0
01 사무관리비		1,600	1,600	0
1)홍보물 제작		1,600		
2)신청서	50원*8,000매	400		
2)안내문	60원*20,000매	1,200		
203 업무추진비		580	580	0
03 시책추진업무추진비		580	580	0
1)승용차 마일리지 업무추진	580,000원	580		
행정운영경비		193,924	215,560	△21,636
기본경비(교통행정과)		193,924	215,560	△21,636
기본경비(교통행정과)		193,924	215,560	△21,636
201 일반운영비		116,212	122,164	△5,952
01 사무관리비		49,780	55,732	△5,952
1)사무용품비	10,000원*31명*4회	1,240		
1)복사기 소모품	100,000원*4대*4회	1,600		
1)팩스 소모품	100,000원*3대*2회	600		
1)총무계획(교통실시계획) 책자 제작	1,700,000원*1종	1,700		
1)기본업무추진 급량비	8,000원*31명*20식*12월*75%	44,640		
02 공공운영비		66,432	66,432	0
1)일반우편요금	430원*2,000건*12월	10,320		
1)등기우편요금	2,530원*1,200건*12월	36,432		
1)등기우편 반송료	2,100원*400건*12월	10,080		
1)엽서우편요금	400원*2,000건*12월	9,600		
202 여비		72,912	88,536	△15,624

부서: 교통행정과
 정책: 행정운영경비
 단위: 기본경비(교통행정과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비 1)기본업무추진 여비 20,000원*31명*14일*12월*70%	72,912 72,912	88,536	△15,624
203 업무추진비	4,800	4,860	△60
04 부서운영업무추진비 1)30인 이하 400,000원*12월	4,800 4,800	4,860	△60