

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 건설관리과

부서: 건설관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 제공  
 단위: 공공용지의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건설관리과	1,034,239	1,032,117	2,122
쾌적한 도시환경 제공	406,287	387,609	18,678
공공용지의 효율적 관리	64,395	44,395	20,000
공공용지관리 및 점용료 징수	64,395	44,395	20,000
201 일반운영비	50,315	30,315	20,000
01 사무관리비	50,315	30,315	20,000
1) 공공용지 현황 측량                 379,500원*70필지	26,565		
1) 우이동 등 하천부지 경계측량                 800,000원*25필지	20,000		
1) 사설안내표지 및 무단점용물 정비                 250,000원*15개	3,750		
203 업무추진비	12,080	12,080	0
03 시책추진업무추진비	12,080	12,080	0
1) 국 직원과 대화 및 업무추진                 4,370,000원	4,370		
1) 국 시책사업 추진                         2,910,000원	2,910		
1) 건설관리 및 공공용지관리                 3,000,000원	3,000		
1) 공중선 정비                                 1,800,000원	1,800		
303 포상금	2,000	2,000	0
01 포상금	2,000	2,000	0
1) 세입징수포상금                         40,000,000원*5%	2,000		
보상업무 추진	4,817	9,506	△4,689
보상업무 추진	4,817	9,506	△4,689
201 일반운영비	3,197	7,886	△4,689
01 사무관리비	3,197	7,886	△4,689
1) 일반수용비	3,197		
2) 등기촉탁 수수료                         15,000원*150건	2,250		
2) 공탁통지서 송달료                         4,980원*150건	747		
2) 재결신청 수입증지 수수료                 40,000원*5건	200		
203 업무추진비	1,620	1,620	0
03 시책추진업무추진비	1,620	1,620	0
1) 보상업무추진                                 1,620,000원	1,620		
깨끗한 가로환경 조성	337,075	333,708	3,367
거리가게 및 노상적치물 정비	337,075	333,708	3,367
201 일반운영비	21,330	19,661	1,669
01 사무관리비	21,210	19,541	1,669
1) 일반수용비	3,200		
2) 수거물품 폐기물 처리                         700,000원*2회	1,400		
2) 가로정비용품 구매                         1,000,000원	1,000		
2) 가로정비 홍보물 제작                         300,000원	300		

부서: 건설관리과  
 정책: 쾌적한 도시환경 제공  
 단위: 깨끗한 가로환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)계고통지서 제작 250원*2,000매	500		
	1)피복비	1,650		
	2)근무복 110,000원*10명*1회	1,100		
	2)안전화 55,000원*10명*1회	550		
	1)임차료	16,360		
	2)수거물품 보관창고 1,200,000원*12월	14,400		
	2)지게차 사용료 132,000원*1대*2시간*5회	1,320		
	2)가로환경정비 차량 160,000원*1대*2시간*2회	640		
	02 공공운영비	120	120	0
	1)수거물품 보관창고 전기요금 10,000원*12월	120		
	203 업무추진비	5,370	5,370	0
	03 시책추진업무추진비	5,370	5,370	0
	1)가로환경정비 업무추진 5,370,000원	5,370		
	301 일반보전금	500	500	0
	12 기타보상금	500	500	0
	1)부상자 보상 등 250,000원*2명	500		
	305 배상금등	500	500	0
	01 배상금등	500	500	0
	1)수거물품 보상 등 100,000원*5회	500		
	307 민간이전	303,375	299,177	4,198
	05 민간위탁금	303,375	299,177	4,198
	1)거리가게·노상적치물 정비 민간용역 303,374,930원*1식	303,375		
	401 시설비및부대비	6,000	8,500	△2,500
	01 시설비	6,000	8,500	△2,500
	1)거리가게 정비용 가로화단 설치 600,000원*10개	6,000		
	행정운영경비	627,952	644,508	△16,556
	기본경비(건설관리과)	627,952	644,508	△16,556
	기본경비(건설관리과)	627,952	644,508	△16,556
	201 일반운영비	230,328	228,236	2,092
	01 사무관리비	230,328	228,236	2,092
	1)행정사무용품비	13,600		
	2)복사용지(A4) 20,000원*25상자*5개 부서*3회	7,500		
	2)행정사무감사 자료 책자 인쇄 27,000원*80부	2,160		
	2)문서보관상자 40,000원*20상자	800		
	2)사무용품비 10,000원*23명*4회	920		
	2)서류봉투 120원*6,000매	720		

부서: 건설관리과  
 정책: 행정운영경비  
 단위: 기본경비(건설관리과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)총무실시계획 인쇄 1,500,000원*1회	1,500		
1)전산소모품 및 유지관리	6,200		
2)복합기 토너카트리지 250,000원*4컬러*3회	3,000		
2)복합기 드럼카트리지 300,000원*4컬러*2회	2,400		
2)복사기 유지관리 100,000원*1대*4회	400		
2)팩스 유지관리 100,000원*1대*4회	400		
1)기본업무추진 급량비(국) 8,000원*129명*20식*12월*85%	210,528		
202 여비	368,424	387,072	△ 18,648
01 국내여비	368,424	387,072	△ 18,648
1)기본업무추진 여비(국) 20,000원*129명*14일*12월*85%	368,424		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)25인 이하 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	25,000	25,000	0
01 자산및물품취득비	25,000	25,000	0
1)행정차량 교체(화물) 25,000,000원*1대	25,000		