

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 기획예산과

부서: 기획예산과  
 정책: 성과관리 체계 구축  
 단위: 주요 규정업무 기획

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산과	30,306,009	32,615,061	△2,309,052
성과관리 체계 구축	58,398	110,100	△51,702
주요 규정업무 기획	58,398	110,100	△51,702
주요업무계획 수립	20,300	32,900	△12,600
201 일반운영비	7,800	20,400	△12,600
01 사무관리비	7,800	20,400	△12,600
1)주요업무 계획서 발간                      24,000원*250부	6,000		
1)규정주요현황 수첩 제작			
4,000원*300부	1,200		
1)시정연설 인쇄                              3,000원*100부*2회	600		
203 업무추진비	12,500	12,500	0
03 시책추진업무추진비	12,500	12,500	0
1)주요 업무계획 추진                      4,500,000원	4,500		
1)국 직원과의 대화                         4,500,000원	4,500		
1)국 시책업무추진                            3,500,000원	3,500		
구청장협의회 운영	20,000	20,000	0
201 일반운영비	18,000	18,000	0
02 공공운영비	18,000	18,000	0
1)서울특별시 구청장협의회 부담금                      8,000,000원	8,000		
1)대한민국시장군수구청장협의회 부담금                      10,000,000원	10,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
1)구청장협의회 업무추진                      2,000,000원	2,000		
동북4구 행정협의회 운영	8,000	8,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
02 공공운영비	5,000	5,000	0
1)동북4구 행정협의회 부담금                      5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
1)동북4구 행정협의회 주요사업 추진                      3,000,000원	3,000		
자치분권 역량강화 추진	7,118	18,700	△11,582
201 일반운영비	6,118	17,700	△11,582
01 사무관리비	1,118	2,700	△1,582
1)홍보물 제작 등                              600,000원	600		
1)강사료                                         518,000원	518		
02 공공운영비	5,000	15,000	△10,000
1)참좋은지방정부협의회 부담금                      5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0

부서: 기획예산과  
 정책: 성과관리 체계 구축  
 단위: 주요 규정업무 기획

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비		1,000	1,000	0
1)자치분권 업무추진	1,000,000원	1,000		
공약사업 관리		2,980	22,500	△19,520
201 일반운영비		1,980	20,600	△18,620
01 사무관리비		1,980	2,000	△20
1)주민배심원 운영 물품 구매		1,980		
2)심의자료집	26,000원*60부	1,560		
2)위촉장	4,750원*40매	190		
2)기타 사무용품	230,000원	230		
203 업무추진비		1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비		1,000	1,000	0
1)주민배심원제 운영 추진	1,000,000원	1,000		
미래지향적 정책사업 개발		95,436	142,707	△47,271
정책개발 연구 및 운영		95,436	142,707	△47,271
정책사업의 개발 및 벤치마킹		1,495	1,600	△105
201 일반운영비		95	200	△105
01 사무관리비		95	200	△105
1)우수부서 및 유공직원 표창장 제작	4,750원*20매	95		
203 업무추진비		600	600	0
03 시책추진업무추진비		600	600	0
1)우수정책사례 벤치마킹 업무추진	600,000원	600		
303 포상금		800	800	0
01 포상금		800	800	0
1)우수 벤치마킹 부서 포상		800		
2)최우수	300,000원*1개부서	300		
2)우수	200,000원*1개부서	200		
2)장려	150,000원*2개부서	300		
정책제안제도 운영		13,113	13,124	△11
201 일반운영비		1,273	1,284	△11
01 사무관리비		1,273	1,284	△11
1)심사위원 수당	70,000원*1명*2회	140		
1)우수제안자 및 우수부서 상장 제작	4,750원*28매	133		
1)포스터 및 홍보물 등 제작	1,000,000원	1,000		
203 업무추진비		1,440	1,440	0
03 시책추진업무추진비		1,440	1,440	0
1)제안제도 운영 업무추진	1,440,000원	1,440		
301 일반보전금		4,300	4,300	0
14 기타보상금		4,300	4,300	0
1)우수 구민 제안자 시상금		4,300		

부서: 기획예산과  
 정책: 미래지향적 정책사업 개발  
 단위: 정책개발 연구 및 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2)최우수 1,000,000원*1명	1,000		
	2)우수 700,000원*2명	1,400		
	2)장려 500,000원*2명	1,000		
	2)노력 300,000원*3명	900		
	303 포상금	6,100	6,100	0
	01 포상금	6,100	6,100	0
	1)우수 창의 제안자 포상금	4,300		
	2)최우수 1,000,000원*1명	1,000		
	2)우수 700,000원*2명	1,400		
	2)장려 500,000원*2명	1,000		
	2)노력 300,000원*3명	900		
	1)우수 실시 제안자 포상금	900		
	2)최우수 300,000원*1명	300		
	2)우수 150,000원*2명	300		
	2)장려 100,000원*3명	300		
	1)우수 실행부서 포상금	900		
	2)최우수 300,000원*1개 부서	300		
	2)우수 150,000원*2개 부서	300		
	2)장려 100,000원*3개 부서	300		
	대외기관 평가 우수사업 포상	21,000	21,500	△500
	203 업무추진비	1,000	1,500	△500
	03 시책추진업무추진비	1,000	1,500	△500
	1)대외기관평가 업무추진 1,000,000원	1,000		
	303 포상금	20,000	20,000	0
	01 포상금	20,000	20,000	0
	1)대외기관평가 우수사업 포상금 20,000,000원	20,000		
	행정종합자료실 운영	12,128	11,803	325
	201 일반운영비	8,928	8,763	165
	01 사무관리비	8,928	8,763	165
	1)정기간행물 구독료 12,000원*12종*12월	1,728		
	1)지방자치행정 관련 도서 구독료 12,000원*50부*12월	7,200		
	405 자산취득비	3,200	3,040	160
	02 도서구입비	3,200	3,040	160
	1)도서구입비 16,000원*50권*4회	3,200		
	공유촉진사업 활성화 추진	2,400	1,950	450
	201 일반운영비	2,400	1,950	450
	01 사무관리비	2,400	1,950	450
	1)공유사업 홍보물 제작 500원*1,500매	750		
	1)공유물품 수리 및 구매 1,650,000원	1,650		
	강북구 구정혁신 추진	5,200	67,000	△61,800

부서: 기획예산과  
 정책: 미래지향적 정책사업 개발  
 단위: 정책개발 연구 및 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	3,000	8,000	△5,000
01 사무관리비	3,000	8,000	△5,000
1)전문가 자문 100,000원*4회*5명	2,000		
1)혁신 교육 500,000원*2회	1,000		
203 업무추진비	1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비	1,300	1,300	0
1)구정혁신단 회의 운영 1,300,000원	1,300		
303 포상금	900	2,700	△1,800
01 포상금	900	2,700	△1,800
1)혁신단 우수 활동직원 포상 300,000원*3명	900		
지속가능발전사업 추진	31,021	13,680	17,341
201 일반운영비	28,281	11,940	16,341
01 사무관리비	9,781	10,440	△659
1)지속가능발전위원회 운영수당	7,700		
2)분위원회 70,000원*20명*3회	4,200		
2)운영위원회 70,000원*5명*2회	700		
2)분과위원회 70,000원*5명*8회	2,800		
1)지속가능발전 직원교육 강사료 500,000원*2회	1,000		
1)지속가능발전 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
1)위촉장 제작 4,750원*17매	81		
03 행사운영비	18,500	1,500	17,000
1)지속가능발전위원회 워크숍 1,500,000원	1,500		
1)지속가능발전위원회 숙의공론장 운영 17,000,000원	17,000		
203 업무추진비	2,000	1,500	500
03 시책추진업무추진비	2,000	1,500	500
1)지속가능발전 업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보전금	740	240	500
11 행사실비지원금	740	240	500
1)지속가능발전위원회 워크숍 급량비 8,000원*30명*1회	240		
1)지속가능발전 교육(위원회) 강사료 500,000원*1회	500		
강북형 ESG 정책 추진	2,000	0	2,000
201 일반운영비	2,000	0	2,000
01 사무관리비	2,000	0	2,000
1)ESG 인식확산 교육 강사료 500,000원*2회	1,000		
1)홍보물 등 제작 1,000,000원	1,000		
성과관리계획 운영	2,579	2,550	29

부서: 기획예산과  
 정책: 미래지향적 정책사업 개발  
 단위: 정책개발 연구 및 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		379	350	29
01 사무관리비		379	350	29
1)업무평가위원회 운영수당	70,000원*5명	350		
1)종합평가 우수부서 상장 제작	4,750원*6매	29		
203 업무추진비		500	500	0
03 시책추진업무추진비		500	500	0
1)업무평가 업무추진	500,000원	500		
303 포상금		1,700	1,700	0
01 포상금		1,700	1,700	0
1)우수부서 평가 포상		1,700		
2)최우수	500,000원*1개부서	500		
2)우수	300,000원*2개부서	600		
2)장려	200,000원*3개부서	600		
협업사업 활성화 추진		4,500	4,500	0
303 포상금		4,500	4,500	0
01 포상금		4,500	4,500	0
1)우수협업 사례 시상		4,500		
2)최우수	2,000,000원*1개사례	2,000		
2)우수	1,500,000원*1개사례	1,500		
2)장려	1,000,000원*1개사례	1,000		
재정운영 역량강화		13,641,414	13,981,011	△339,597
건전 예산운영		13,641,414	13,981,011	△339,597
예산편성 관리		160,882	105,698	55,184
201 일반운영비		39,874	39,874	0
01 사무관리비		39,874	39,874	0
1)예산서 제작		37,960		
2)사업예산(안)	68,000원*150부	10,200		
2)사업예산서	20,000원*275부	5,500		
2)주요세부사업설명서	10,000원*90부*2종*2회	3,600		
2)제안설명서	1,800원*100부*3회	540		
2)제안이유서	3,800원*100부*3회	1,140		
2)추경예산(안)	18,000원*120부*2회	4,320		
2)추경예산서	20,000원*120부*2회	4,800		
2)성인지예산서	17,000원*80부	1,360		
2)기금운용계획서	20,000원*70부	1,400		
2)예산의 성과계획서	20,000원*150부	3,000		
2)중기지방재정계획	14,000원*150부	2,100		
1)예산편성 운영기준 책자 인쇄	6,000원*180부	1,080		
1)재정동원계획 인쇄	834,000원*1종	834		

부서: 기획예산과  
 정책: 재정운영 역량강화  
 단위: 건전 예산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	8,000	8,000	0
03 시책추진업무추진비	8,000	8,000	0
1)지방재정확보 업무추진 1,900,000원	1,900		
1)예산편성 관련 업무추진 1,700,000원	1,700		
1)시·구간 예산업무 협의 2,000,000원	2,000		
1)본예산 및 추경예산 심의 2,400,000원	2,400		
308 자치단체등이전	113,008	57,824	55,184
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	113,008	57,824	55,184
1)지방재정관리시스템 운영 및 유지관리 113,008,000원	113,008		
재정관리 운용	9,850	9,010	840
201 일반운영비	7,350	6,510	840
01 사무관리비	7,350	6,510	840
1)재정계획심의위원회 운영수당 70,000원*3명*1회	210		
1)재정공시(투자심사)심의위원회 운영수당 70,000원*9명*3회	1,890		
1)지방보조금관리위원회 운영수당 70,000원*9명*6회	3,780		
1)통합재정안정화기금운용심의위원회 운영수당 70,000원*6명*2회	840		
1)출자출연기관 운영심의위원회 운영수당 70,000원*9명*1회	630		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
1)재정관리 운용 업무추진 500,000원	500		
301 일반보전금	2,000	2,000	0
14 기타보상금	2,000	2,000	0
1)지방보조금 신고포상금 2,000,000원	2,000		
주민참여 예산제 운영	21,300	18,004	3,296
201 일반운영비	14,740	11,584	3,156
01 사무관리비	14,740	11,584	3,156
1)홍보물, 회의책자 제작 등 5,940,000원	5,940		
1)주민참여예산위원회 운영수당(총회 등) 50,000원*50명*3회	7,500		
1)주민참여예산위원회 운영수당(운영위) 50,000원*13명*2회	1,300		
203 업무추진비	3,500	3,920	△420
03 시책추진업무추진비	3,500	3,920	△420
1)주민참여예산제 업무추진 3,500,000원	3,500		
301 일반보전금	3,060	2,500	560
11 행사실비지원금	3,060	2,500	560

부서: 기획예산과  
 정책: 재정운영 역량강화  
 단위: 건전 예산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)예산학교 참석자 실비지원	20,000원*50명	1,000		
1)주민참여예산 교육 강사료	250,000원*1명*2회	500		
1)주민투표 홍보활동 실비지원	20,000원*2명*13개동*3회	1,560		
예산성과금 지급		7,070	7,770	△700
201 일반운영비		70	770	△700
01 사무관리비		70	770	△700
1)예산성과금심사위원회 운영수당	70,000원*1명*1회	70		
303 포상금		7,000	7,000	0
01 포상금		7,000	7,000	0
1)예산성과금	7,000,000원	7,000		
행정활동 수행지원		182,000	222,000	△40,000
201 일반운영비		132,000	152,000	△20,000
01 사무관리비		122,000	132,000	△10,000
1)업무추진 특근급량비	40,000,000원	40,000		
1)관서운영 공통경비	82,000,000원	82,000		
02 공공운영비		10,000	20,000	△10,000
1)관서운영 공통 공공운영비	10,000,000원	10,000		
202 여비		40,000	50,000	△10,000
01 국내여비		40,000	50,000	△10,000
1)업무추진 여비	40,000,000원	40,000		
203 업무추진비		10,000	20,000	△10,000
03 시책추진업무추진비		10,000	20,000	△10,000
1)구정 주요시책 업무추진	10,000,000원	10,000		
도시관리공단 운영지원		13,260,312	13,561,227	△300,915
207 연구개발비		52,000	0	52,000
01 연구용역비		52,000	0	52,000
1)도시관리공단 조직진단 용역	52,000,000원	52,000		
309 전출금		13,189,102	13,495,594	△306,492
01 공사·공단경상전출금		13,189,102	13,495,594	△306,492
1)도시관리공단 운영		13,189,102		
2)인력운영비	11,071,734,000원	11,071,734		
2)운영경비	2,117,368,000원	2,117,368		
404 공사공단자본전출금		19,210	65,633	△46,423
01 공사·공단자본전출금		19,210	65,633	△46,423
1)수탁자산 취득비	19,210,000원	19,210		
자원관리		13,835,617	17,525,773	△3,690,156
예비비관리		13,835,617	17,525,773	△3,690,156

부서: 기획예산과  
 정책: 자원관리  
 단위: 예비비관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
예비비운영		13,835,617	17,525,773	△3,690,156
801 예비비		13,835,617	17,525,773	△3,690,156
01 일반예비비		8,835,617	8,525,773	309,844
1)일반예비비 8,835,617,000원		8,835,617		
02 재해·재난목적예비비		5,000,000	9,000,000	△4,000,000
1)재해·재난목적예비비 5,000,000,000원		5,000,000		
법무행정지원 및 통계관리		660,710	737,190	△76,480
법무수행		655,570	732,490	△76,920
법제사무 수행		1,000	1,000	0
203 업무추진비		1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비		1,000	1,000	0
1)법제사무 업무추진 1,000,000원		1,000		
소송사무 수행		654,570	731,490	△76,920
201 일반운영비		262,670	250,990	11,680
01 사무관리비		262,670	250,990	11,680
1)소송비용		213,980		
2)착수금 3,300,000원*35건		115,500		
2)사례금 3,960,000원*23건		91,080		
2)송달료 및 인지대 등 7,400,000원		7,400		
1)법률고문 고문료 및 자문료		47,190		
2)고문료 220,000원*10명*12월		26,400		
2)자문료 110,000원*3명*63건		20,790		
1)송무활동비 30,000원*50건		1,500		
203 업무추진비		1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비		1,000	1,000	0
1)송무활동 및 고문변호사 운영 업무추진 1,000,000원		1,000		
303 포상금		900	1,500	△600
01 포상금		900	1,500	△600
1)포상금		900		
2)신청사건 50,000원*2건		100		
2)본안사건(일반) 100,000원*4건		400		
2)본안사건(영업정지 등) 50,000원*8건		400		
305 배상금등		390,000	478,000	△88,000
01 배상금등		390,000	478,000	△88,000
1)소송배상금 등 390,000,000원		390,000		
통계자료 관리		4,700	4,700	0
각종 통계조사 실시 및 통계연보 발간		4,700	4,700	0
201 일반운영비		3,100	3,100	0
01 사무관리비		3,100	3,100	0



부서: 기획예산과  
 정책: 법무행정지원 및 통계관리  
 단위: 통계자료 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)통계연보 편집 및 발간 2,800,000원*1회	2,800		
	1)통계조사 관련 조사용품 구입 300,000원	300		
	203 업무추진비	1,600	1,600	0
	03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
	1)통계업무 추진 1,600,000원	1,600		
	청문 주재자 인력 풀 구성 및 운영	440	0	440
	청문 주재자 인력 풀 구성 및 운영	440	0	440
	201 일반운영비	440	0	440
	01 사무관리비	440	0	440
	1)청문 주재자 수당 110,000원*4회	440		
	행정운영경비	108,840	118,280	△9,440
	기본경비(기획예산과)	108,840	118,280	△9,440
	기본경비(기획예산과)	108,840	118,280	△9,440
	201 일반운영비	61,352	63,080	△1,728
	01 사무관리비	61,352	63,080	△1,728
	1)기본업무추진급량비 8,000원*24명*20식*12월*90%	41,472		
	1)사무용품비 10,000원*25명*4회	1,000		
	1)전산소모품 및 유지관리	8,680		
	2)복합기 유지관리비 300,000원*3대*2회	1,800		
	2)복합기 토너 170,000원*4종*6회	4,080		
	2)복합기 드럼 280,000원*10개	2,800		
	1)복사용지(A4) 20,000원*16상자*6개부서*4회	7,680		
	1)문서보관상자 40,000원*8상자	320		
	1)행정사무감사 자료책자 인쇄비(기획경제국) 22,000원*100부	2,200		
	202 여비	36,288	50,400	△14,112
	01 국내여비	36,288	50,400	△14,112
	1)기본업무추진여비 20,000원*14일*24명*12월*45%	36,288		
	203 업무추진비	4,200	4,800	△600
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,800	△600
	1)25인 이하 350,000원*12월	4,200		
	405 자산취득비	7,000	0	7,000
	01 자산및물품취득비	7,000	0	7,000
	1)부서 프린터 복합기 구입비 7,000,000원	7,000		
	재무활동(기획예산과)	1,905,594	0	1,905,594
	내부거래지출	1,905,594	0	1,905,594
	통합재정안정화기금(재정안정화계정) 전출금	1,905,594	0	1,905,594

부서: 기획예산과  
 정책: 재무활동(기획예산과)  
 단위: 내부거래지출

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
702 기금전출금	1,905,594	0	1,905,594
01 기금전출금	1,905,594	0	1,905,594
1)통합재정안정화기금(재정안정화계정) 전출 금	1,905,594		
1,905,594,000원			